

Calendrier formations

Droit et Administration

du personnel

1er trimestre 2019

Droit – Administration du personnel

La paie expert - 2 jours - Programme	17 et 24/01/19	750 € HT
Intéressement et participation – 1 jour - Programme	5/02/19	450 € HT
Surveillance médicale des salariés – 1 jour - Programme	7/02/19	450 € HT
Le bulletin de paie pour non spécialiste – 1 jour - Programme	7/02/19	450 € HT
Actualité juridique et sociale – 3h30 - Programme	7/02/19	250 € HT
Contrôler les charges sociales - 2 jours - Programme	25/02 et 4/03/19	750 € HT
Mise en place du CSE (Comité Social Economique) – 1 jour - Programme	26/02/19	450 € HT
RGPD Les fondamentaux de la conformité – 1 jour - Programme	05/03/19	450 € HT
L'essentiel du droit du travail - 2 jours - Programme	5 et 12/03/19	750 € HT
La Paie prise en main - 3 jours - Programme	7, 14 et 21/03/19	950 € HT
Gérer la formation au quotidien après la réforme – 2 jours - Programme	12 et 19/03/19	750 € HT
Atelier personnalisé paie - 3h30 - Programme	12, 19, 26/03 et 2/04/2019	250 € HT
Formation obligatoire des professionnels de l'immobilier – 2 jours - Programme	12 et 19/03/19	650 € HT
Journée actualité paie et juridique - 1 jour - Programme	14/03/19	450 € HT
RGPD et salariés – 1 jour - Programme	28/03/2019	450 € HT



CONTACT

Stéphanie BOURGES 02.35.59.44.14
stephanie.bourges@ceppic.fr